

Заведующий МКДОУ № 23 г. Сегежи

И.И. Малевич

«22» июня 2021 года

Приказ № 37/ОД



**Карта коррупционных рисков
муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения – детский сад № 23 г. Сегежи**

№ п/п	Коррупционно-опасная функция	Типовые ситуации	Наименование должности	Степень риска	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1.	Организация деятельности ДОУ	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности.	Заведующий, зам. заведующего по АХР, зам. заведующего по УВР	Низкая	- обеспечение информационной открытости ДОУ; - соблюдение учрежденной антикоррупционной политики ДОУ; - разъяснение работникам ДОУ мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений
2.	Принятие на работу сотрудников	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в ДОУ.	Заведующий	Низкая	Проведение собеседования при приеме на работу заведующим ДОУ
3.	Работа со служебной информацией	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при исполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам.	Заведующий	Средняя	- соблюдение утвержденной антикоррупционной политики ДОУ; - ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ДОУ; - разъяснение работникам ДОУ мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
4.	Обращения юридических и физических лиц	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством РФ.	Заведующий	Низкая	- разъяснительная работа; - соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан; - контроль рассмотрения обращений граждан.

5.	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и органах местного самоуправления, правоохранительными органами и другими организациями	Дарение подарков и оказание неслужебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организаций, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий.	Заведующий, зам. заведующего по АХР	Средняя	- соблюдение утвержденной антикоррупционной политики ДООУ; - ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ДООУ.
6.	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах.	Заведующий, зам. заведующего по АХР, зам. заведующего по УВР	Низкая	- организация внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей; - разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
7.	Оплата труда	Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте.	Заведующий	Средняя	- создание и организация работы экспертной комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам ДООУ; - использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников ДООУ; - разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
8.	Проведение аттестации педагогических работников	Необъективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда.	Заведующий, зам. заведующего по УВР, ответственные лица	Средняя	- комиссионное принятие решений; - разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
9.	Перевод воспитанников внутри образовательной организации	Перевод воспитанников в ДООУ с нарушением действующего законодательства и локальных актов ДООУ.	Заведующий	Низкая	- разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
10.	Привлечение дополнительных финансовых средств, связанное с получением необоснованных	Незаконное получение финансовых средств от частного лица, прием денежных средств наличным путем или без документов.	Заведующий, зам. заведующего по АХР, зам. заведующего по УВР, воспитатели	Высокая	- отчет ДООУ с включением вопросов по противодействию коррупции; - проведение анкетирования среди родителей, обучающихся; - разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение

	финансовых выгод за счет воспитанника, в частности, получение пожертвований на нужды детского сада, как в денежной, так и в натуральной форме, расходование полученных средств не в соответствии с уставными целями				коррупционных правонарушений.
11.	Создание преференций детям из обеспеченных семей, из семей чиновников в ДООУ в ущерб иным детям	Создание неравных условий для воспитанников ДООУ в связи с получением выгоды от частного лица.	Педагогический персонал	Низкая	- разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
12.	Назначение стимулирующих выплат и вознаграждений работникам	Необъективная оценка деятельности сотрудников. Установление необоснованных преимуществ при назначении выплат, вознаграждений.	Заведующий	Средняя	- создание и организация работы экспертной комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам ДООУ; - разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
13.	Случаи, когда родственники члены семьи выполняют в рамках одной образовательной организации исполнительно-распорядительные и административно-хозяйственные функции	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность)	Должностные лица- члены семьи заведующего, зам. заведующего по АХР, зам. заведующего по УВР	Средняя	- разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
14.	Использование имущества (основных средств, материалов) и помещений	Оказание услуг имущественного характера	Заведующий, зам. заведующего по АХР, зам. заведующего	Низкая	- разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

	образовательной организации в личных целях		по УВР		
15.	Выбор «своего» поставщика товаров, работ, услуг (принятие заявок на участие в конкурсе и определение его результатов)	<ul style="list-style-type: none"> - отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; - предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги; - размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, руководителем отдела продаж которой является его родственник 	Заведующий, зам. заведующего по АХР	Средняя	- разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
16.	Оказание государственных услуг: <ul style="list-style-type: none"> - зачисление в образовательное учреждение; - назначение и выплата компенсации части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования 	Установление необоснованных преимуществ при оказании муниципальной услуги	Заведующий	Средняя	<ul style="list-style-type: none"> - нормативное регулирование порядка оказания муниципальной услуги; - размещение на официальном сайте учреждения регламента предоставления муниципальной услуги; - осуществление контроля за исполнением положений регламента оказания муниципальной услуги - разъяснение служащим: <ul style="list-style-type: none"> • обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; • мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений

Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками деятельности ДООУ

- Заведующий ДООУ
- Заместитель заведующего по УВР
- Заместитель заведующего по АХР
- Педагогический состав

№	Коррупционная опасность функции	Типовые ситуации
1.	Организация деятельности в ДООУ	Распределение своих служебных полномочий, без должной доли прозрачности, связанной с прозрачностью выбора кандидата, потребности в должностных инструкциях или в предоставлении либо иной другой информации.
2.	Вызов на работу сотрудников	Предоставление не предусмотренных трудовым договором льгот (отпуск, семейная помощь) для не работающих на работу в ДООУ.
3.	Работа со служебной информацией	Доставка информации в личные или служебные почтовые ящики, маложаной или конфиденциальной служебной информации, если такая информация не подпадает под обязательное раскрытие информации. Пользуясь возможностью получения информации в информационном ресурсе.
4.	Служба связи, работа с обращениями граждан	Служба связи установленного порядка, систематическая оценка и контроль и взаимодействие с гражданами и юридическими лицами. Требования к качеству и корректности для информации, предоставление которой предусмотрено действующим законодательством РФ.

